

**Выплаты перечисляются на расчетный счет заявителя,  
открытый в кредитном учреждении  
(вместе с пакетом документов представляются  
реквизиты счета и кредитного учреждения)**

**Раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru  
<https://www.mos.ru/services>**

**Приемные дни ЦГУ «Мои документы»  
понедельник-воскресенье с 8-00 до 20-00  
без перерыва**

**тел. 8-495-777-77-77**

**Департамент труда и социальной защиты населения  
города Москвы**

**Управление социальной защиты населения  
Юго-западного административного округа  
города Москвы**

**Отдел социальной защиты населения Гагаринского района города Москвы**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ И ФУНКЦИИ  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ СЕМЕЙ, ВОСПИТЫВАЮЩИХ РЕБЕНКА-  
ИНВАЛИДА**

Правовые основания:

1. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
2. Указ Президента РФ от 26.12.2006 № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;
3. Закон города Москвы от 03.11.2004 № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка»;
4. Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка и о порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденные постановлением Правительства Москвы от 28.12.2004 № 911-ПП;
5. Закон города Москвы от 23.11.2005 № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве»;
6. Положение о порядке назначения и предоставления денежных выплат семьям с детьми в городе Москве, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 24.01.2006 № 37-ПП.
7. Постановление Правительства Москвы от 03.07.2012 г. № 301-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы».
8. Постановление Правительства Москвы от 28.12.2016 № 954-ПП «О введении уровня имущественной обеспеченности в качестве критерия нуждаемости (малообеспеченной) семьи и порядке оценки уровня имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным семьям»
9. Постановление Правительства Москвы от 31.10.2017 № 805-ПП «Об установлении размеров отдельных социальных и иных выплат на 2018 год и о внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 27.11.2007 № 1005-ПП».

<b>Размер пособия</b>	<b>Способ подачи запроса (заявления)</b>	<b>Необходимые документы</b>
<b>Федеральные выплаты</b>		
1.	<b>Социальная пенсия</b> Предоставляется на период признания ребенка инвалидом	
В твердом размере <b>11 903 руб.51коп.</b>	В территориальный орган ПФР	- выписка из акта освидетельствования в бюро МСЭ; - свидетельство о рождении ребенка.
2.	<b>Ежемесячная компенсационная выплата неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет.</b> Предоставляется на период осуществления ухода за ребенком-инвалидом	
<b>5500 руб.</b> лицу, осуществляющему уход	В территориальный орган ПФР	- выписка из акта освидетельствования в бюро МСЭ; - свидетельство о рождении ребенка; - трудовая книжка лица, осуществляющего уход; - справка органа службы занятости о неполучении лицом, осуществляющим уход, пособия по безработице.

Городские выплаты		
3.	<p><b>Региональная социальная доплата</b> Предоставляется в течение срока, на который назначена пенсия</p>	
<p>Размер определяется исходя из размера пенсии (общая сумма пенсии и городской доплаты к ней не может быть ниже величины городского гарантированного минимума – до <b>17 500 руб.</b>)</p>	<p>в центр государственных услуг «Мои документы» (далее ЦГУ «Мои документы»)</p> <p>через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка из акта освидетельствования в бюро МСЭ;</li> <li>- справка территориального органа ПФР о размере пенсии (запрашивается ОСЗН района);</li> <li>- справка с места жительства ребенка (с согласия родителей ОСЗН района запрашивается единый жилищный документ).</li> </ul>
4.	<p><b>Государственная услуга «Назначение ежемесячного пособия на ребенка»</b> Предоставляется на детей в возрасте до 18 лет семьям, уровень имущественной обеспеченности которых не превышает уровень имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным семьям, установленный Правительством Москвы и среднедушевой доход которых с учетом доходов всех членов семьи не превышает величину, ежегодно устанавливаемую Правительством Москвы.</p>	
<p><b>с 1 января 2018г</b></p> <p><b><u>на детей в возрасте от 0 до 3 лет</u></b></p> <p><b>одиноких матерей 15 000 руб.</b></p> <p><b>в остальных семьях 10 000 руб.</b></p> <p><b><u>на детей в возрасте от 3 до 18 лет</u></b></p> <p><b>одиноких матерей 6 000 руб.</b></p> <p><b>в остальных семьях 4 000 руб.</b></p> <p>на каждого ребенка до 18 лет</p>	<p>ЦГУ «Мои документы»</p> <p>в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на <b>mos.ru</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги;</li> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой регистрации;</li> <li>- документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), с отметкой о регистрации;</li> <li>- свидетельство о рождении ребенка (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства);</li> <li>- документ о регистрации ребенка, на которого предоставляется государственная услуга, по месту жительства в городе Москве, а именно один из следующих: единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно); домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно); копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно); справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.).</li> <li>Заявитель имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства в городе Москве ребенка, на которого предоставляется государственная услуга.</li> <li>- свидетельство об установлении отцовства (при наличии) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>- свидетельство о заключении брака (при наличии) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>- документ, подтверждающий фактическое проживание ребенка в Москве (при отсутствии регистрации по месту жительства в Москве у одного из родителей и (или) ребенка);</li> <li>- справка с места работы (службы, учебы) либо иной документ, подтверждающий доход каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи запроса;</li> <li>- выписка из трудовой книжки, военного билета или другого документа о последнем месте работы (службы, учебы);</li> <li>- справка из органа социальной защиты населения по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации о том, что государственная услуга по месту жительства второго родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) не предоставлялась;</li> <li>- при отсутствии у родителей (усыновителей) либо одного из них доходов дополнительно представляются документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия доходов, а именно один из следующих: 1) справка из органа государственной службы занятости населения города Москвы о признании одного или обоих родителей (усыновителей) безработными (для лиц, занятых поиском новой работы, обратившихся в органы государственной службы занятости населения города Москвы в течение трех месяцев после увольнения) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно); 2) документ, подтверждающий родственные отношения родителя (усыновителя) с лицом, за которым осуществляется уход (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством, а также для лиц, занятых уходом за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства в возрасте до 23 лет); 3) справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно); 4) справка с места работы о нахождении в отпуске без сохранения заработной платы (для заявителей, находящихся в отпуске без сохранения заработной платы свыше трех месяцев);</li> <li>- документ, подтверждающий факт отсутствия второго родителя (в случае обращения в качестве заявителя единственного родителя), а именно один из следующих документов: 1) справка об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (матери) ребенка;</li> <li>2) свидетельство о смерти второго родителя (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>3) свидетельство о расторжении брака (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>4) свидетельство об установлении отцовства (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района</li> </ul>

		<p>самостоятельно);</p> <p>5) вступившее в законную силу решение суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим;</p> <p>- документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребёнка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (попечительства) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении);</p> <p>- оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно).</p> <p><i>При отсутствии документов о доходе без уважительной причины пособие не назначается и не выплачивается.</i></p>
5.	<b>Государственная услуга «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до 3 лет»</b>	
675 руб. на каждого ребенка до 3 лет	<p>ЦГУ «Мои документы»</p> <p>в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru</p>	<p>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой регистрации;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), с отметкой о регистрации;</p> <p>- свидетельство о рождении ребенка (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства);</p> <p>- документ о регистрации ребенка, на которого предоставляется государственная услуга, по месту жительства в городе Москве, а именно один из следующих:</p> <p>единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.).</p> <p>Заявитель (уполномоченное лицо) имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства в городе Москве ребенка, на которого предоставляется государственная услуга.</p> <p>- выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>- документ, подтверждающий факт отсутствия второго родителя (в случае обращения в качестве заявителя единственного родителя), а именно один из следующих документов:</p> <p>1) справка об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (матери) ребенка;</p> <p>2) свидетельство об установлении отцовства (при наличии);</p> <p>3) свидетельство о смерти второго родителя (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>4) свидетельство о расторжении брака (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>5) вступившее в законную силу решение суда о признании второго родителя умершим или безвестно отсутствующим;</p> <p>- документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребёнка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении);</p> <p>- оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно).</p>
б.	<b>Государственная услуга «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты лицу, занятому уходом за ребенком-инвалидом или инвалидом с детства в возрасте до 23 лет»</b>	
	Предоставляется с месяца освидетельствования ребенка в бюро МСЭ и выплачивается по месяц истечения срока инвалидности, но не более чем до достижения ребенком возраста 23 лет	
с 1 января 2018г. 12 000 руб. на каждого ребенка до 18(23) лет	<p>ЦГУ «Мои документы»</p> <p>в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru</p>	<p>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой регистрации;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), с отметкой о регистрации;</p> <p>- свидетельство о рождении ребенка инвалида с детства (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, инвалида с детства, выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства);</p> <p>- документ о регистрации ребенка-инвалида или инвалида с детства в возрасте до 23 лет, в связи с уходом за которым предоставляется государственная услуга, по месту жительства в городе Москве, а именно один из следующих:</p> <p>единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.).</p> <p>Заявитель имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации ребенка или инвалида с детства по месту жительства в городе Москве.</p> <p>- выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы о признании ребенка, с учетом ухода за которым предоставляется государственная услуга, ребенком-инвалидом или инвалидом с детства;</p> <p>- лица, не относящиеся к занятым гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», дополнительно представляют документ,</p>

		<p>подтверждающий отсутствие занятости, а именно один из следующих:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;</li> <li>2) Выписка из индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая в соответствии с федеральным законодательством отсутствие уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование на выплаты и иные вознаграждения, производимые родителям (опекунам, попечителям) ребенка-инвалида, опекуну, бывшему попечителю, осуществляющему уход за инвалидом с детства в возрасте до 23 лет, на дату подачи запроса;</li> <li>3) справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая факт получения в соответствии с федеральным законодательством ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно).</li> </ol> <p>- отдельные категории работающих граждан дополнительно представляют один из следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) справка об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (матери) ребенка-инвалида или инвалида с детства в возрасте до 23 лет;</li> <li>2) свидетельство о смерти второго родителя (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>3) свидетельство о расторжении брака (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>4) свидетельство об установлении отцовства (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>5) свидетельства о рождении трех и более детей (с согласия заявителя, могут быть запрошены ОСЗН района самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка (детей), выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка (детей) на территории иностранного государства) (для предоставления государственной услуги многодетным родителям).</li> <li>6) решение (выписка из решения) об установлении над несовершеннолетним опеки (попечительства) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>7) решение (выписка из решения) суда об установлении над инвалидом с детства в возрасте до 23 лет опеки, решение (выписка из решения) об установлении над ребенком-инвалидом попечительства (для заявителя из числа бывшего попечителя, осуществляющего уход за инвалидом с детства в возрасте до 23 лет) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> </ol> <p>- приемные родители дополнительно представляют договор о приемной семье;</p> <p>- патронатные воспитатели (за исключением краткосрочного патроната) дополнительно представляют договор о патронатном воспитании;</p> <p>- свидетельство о заключении брака (для инвалида с детства, вступившего в брак) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>- оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно).</p>
7.		<p><b>Государственная услуга «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты потерявшим кормильца детям-инвалидам в возрасте до 18 лет и инвалидам с детства в возрасте до 23 лет»</b></p>
<p><b>1450 руб.</b> на каждого ребенка до 18(23) лет</p>	<p>ЦГУ «Мои документы»  в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги;</li> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой регистрации;</li> <li>- свидетельство о рождении ребенка;</li> <li>- документ о регистрации ребенка по месту жительства в городе Москве, заявителя (в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации), а именно один из следующих: <ul style="list-style-type: none"> <li>единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</li> </ul> </li> <li>справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.).</li> </ul> <p>Заявитель имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства в городе Москве.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы о признании ребенка инвалидом (для лиц, старше 18 лет – об установлении инвалидности с детства);</li> <li>- решение органа местного самоуправления об установлении над несовершеннолетним опеки (попечительства);</li> <li>- документ, подтверждающий потерю кормильца, а именно один из следующих: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) свидетельство о смерти кормильца (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>2) решение суда о признании кормильца безвестно отсутствующим или об объявлении умершим;</li> </ol> </li> <li>- документы, подтверждающие родственные отношения с умершим (в случае обращения в качестве заявителя братьев, сестер, внуков умершего кормильца);</li> <li>- справка из территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о виде, размере и периоде выплаты пенсии (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</li> <li>- оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно).</li> </ul>
8.		<p><b>Государственная функция «Назначение ежегодной компенсационной выплаты на приобретение комплекта детской одежды для посещения занятий на период обучения ребенка-инвалида или инвалида с детства»</b></p> <p><b>Предоставляется на детей-инвалидов и инвалидов с детства, имеющих место жительства в Москве и обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.</b></p> <p><b>На каждого ребенка-инвалида в возрасте от 8 до 18 лет (возраст определяется на 1 сентября т.г.), а также на детей-инвалидов и инвалидов с детства, состоящих на учете в ОСЗН и информация о факте обучения которых имеется в ОСЗН, выплата производится в мае каждого года без представления документа об учебе, в остальных случаях указанная выплата осуществляется в заявительном порядке.</b></p>
<p><b>10000 руб.</b> на каждого ребенка-инвалида или инвалида с детства</p>	<p>в ОСЗН района города Москвы, где ребенок-инвалид (инвалид с детства) состоит на учете</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- запрос (заявление) на предоставление государственной функции;</li> <li>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой регистрации;</li> <li>- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (решение об установлении опеки и т.п.)</li> <li>- свидетельство о рождении ребенка;</li> <li>- выписка из акта освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы</li> <li>- справка об обучении в образоват. организации, реализующей основные образоват. программы начального общего образования, осн. общего образования и среднего общего образования(для первоклассников и студентов-первокурсников – не ранее сентября т.г.).</li> </ul>

