

2.	<p><b>Государственная услуга «Назначение ежемесячной компенсационной выплаты на возмещение роста стоимости продуктов питания отдельным категориям граждан на детей в возрасте до 3 лет»</b></p>
<p><b>1875 руб.</b> на каждого ребенка до 3-х лет</p>	<p>ЦГУ «Мои документы» в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru</p> <p>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги; - документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой о регистрации; - документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), с отметкой о регистрации; - свидетельство о рождении ребенка (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства); - документ о регистрации ребенка, на которого предоставляется государственная услуга, по месту жительства в городе Москве, а именно один из следующих: единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН самостоятельно); домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН самостоятельно); копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН самостоятельно); справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.). Заявитель (уполномоченное лицо) имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства в городе Москве ребенка, на которого предоставляется государственная услуга. - справка об учебе родителей по очной форме в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН самостоятельно); - документ, подтверждающий факт отсутствия второго родителя (в случае обращения в качестве заявителя единственного родителя), а именно один из следующих документов: 1) справка об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (матери) ребенка; 2) свидетельство об установлении отцовства (при наличии) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН самостоятельно); - документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребенка), а именно один из следующих: 1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН самостоятельно); 2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении); - оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН самостоятельно).</p>
<p><b>Выплаты перечисляются на расчетный счет заявителя, открытый в кредитном учреждении (вместе с пакетом документов представляются реквизиты счета и кредитного учреждения)</b></p> <p><b>Раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru <a href="https://www.mos.ru/services">https://www.mos.ru/services</a></b></p> <p><b>Приемные дни ЦГУ «Мои документы» понедельник-воскресенье с 8-00 до 20-00 без перерыва</b></p> <p><b>тел. 8-495-777-77-77</b></p>	

**Департамент труда и социальной защиты населения  
города Москвы**

**Управление социальной защиты населения  
Юго-западного административного округа  
города Москвы**

**Отдел социальной защиты населения Гагаринского района  
города Москвы**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ  
ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ  
СТУДЕНЧЕСКИХ СЕМЕЙ**

*Студенческая семья — семья, в которой оба родителя или одинокая мать (одиноким отец) обучаются по очной форме в учреждениях начального, среднего или высшего профессионального образования.*

Правовые основания:

1. Закон города Москвы от 03.11.2004 № 67 «О ежемесячном пособии на ребенка»;
2. Положения о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка и о порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденные постановлением Правительства Москвы от 28.12.2004 № 911-ПП;
3. Закон города Москвы от 23.11.2005 № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве»;
4. Положение о порядке назначения и предоставления денежных выплат семьям с детьми в городе Москве, утвержденное постановлением Правительства Москвы от 24.01.2006 № 37-ПП.
5. Постановление Правительства Москвы от 03.07.2012 г. № 301-ПП «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Департаментом социальной защиты населения города Москвы».
6. Постановление Правительства Москвы от 28.12.2016 № 954-ПП «О введении уровня имущественной обеспеченности в качестве критерия нуждаемости (малообеспеченной) семьи и порядке оценки уровня имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным семьям»

Размер пособия	Способ подачи запроса (заявления)	Необходимые документы
1.		<p><b>Государственная услуга «Назначение ежемесячного пособия на ребенка»</b> Предоставляется на детей в возрасте до 18 лет семьям, уровень имущественной обеспеченности которых не превышает уровень имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным семьям, установленный Правительством Москвы и среднедушевой доход которых с учетом доходов всех членов семьи не превышает величину, ежегодно устанавливаемую Правительством Москвы.</p>

<p><b>на детей в возрасте от 0 до 3 лет</b></p> <p><b>15 000 руб.</b></p> <p><b>на детей в возрасте от 3 до 18 лет</b></p> <p><b>6 000 руб.</b></p> <p>на каждого ребенка</p>	<p>в центр государственных услуг «Мои документы» (далее ЦГУ «Мои документы»)</p> <p>в электронном виде раздел «Услуги и сервисы» на mos.ru</p>	<p>- запрос (заявление) на предоставление государственной услуги;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой о регистрации;</p> <p>- документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), с отметкой о регистрации;</p> <p>- свидетельство о рождении ребенка (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно) или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства);</p> <p>- документ о регистрации ребенка, на которого предоставляется государственная услуга, по месту жительства в городе Москве, а именно один из следующих:</p> <p>единый жилищный документ (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>домовая книга/выписка из домовой книги (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>справка, выданная организацией, имеющей жилищный фонд на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления (ЖК, ЖСК, ТСЖ, общежития и т.д.).</p> <p>Заявитель имеет право предоставить иные документы, подтверждающие факт регистрации по месту жительства в городе Москве ребенка, на которого предоставляется государственная услуга.</p> <p>- документ, подтверждающий фактическое проживание ребенка в Москве (при отсутствии регистрации по месту жительства в Москве у одного из родителей и (или) ребенка);</p> <p>- справка об учебе родителей по очной форме в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования;</p> <p>- справка об основании внесения в свидетельство о рождении ребенка сведений об отце (матери) ребенка;</p> <p>- свидетельство об установлении отцовства (при наличии);</p> <p>- свидетельство о заключении брака (при наличии);</p> <p>- справка с места учебы (работы) либо иной документ, подтверждающий доход каждого члена семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи запроса (например, о размере выплачиваемой стипендии);</p> <p>- выписка из трудовой книжки, военного билета или другого документа о последнем месте работы (при наличии);</p> <p>- справка из органа социальной защиты населения по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации о том, что государственная услуга по месту жительства второго родителя не предоставлялась (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>- при отсутствии у родителей (усыновителей) либо одного из них доходов дополнительно представляются документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия доходов, а именно один из следующих:</p> <p>1) справка из органа государственной службы занятости населения города Москвы о признании одного или обоих родителей (усыновителей) безработными (для лиц, занятых поиском новой работы, обратившихся в органы государственной службы занятости населения города Москвы в течение трех месяцев после увольнения) (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>2) документ, подтверждающий родственные отношения родителя (усыновителя) с лицом, за которым осуществляется уход (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством, а также для лиц, занятых уходом за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства в возрасте до 23 лет);</p>			<p>3) справка из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о получении родителем (усыновителем) ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения (для заявителей, занятых уходом за членом семьи, являющимся инвалидом I группы, лицом, достигшим возраста 80 лет, или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе по заключению лечебного учреждения, и получающих ежемесячную компенсационную выплату в соответствии с федеральным законодательством) (с согласия заявителя, может быть запрошена ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>4) справка с места работы о нахождении в отпуске без сохранения заработной платы (для лиц, находящихся в отпуске без сохранения заработной платы свыше трех месяцев);</p> <p>- документ, подтверждающий права лица, заменяющего родителей (в случае обращения в качестве заявителя опекуна или усыновителя ребенка), а именно один из следующих:</p> <p>1) решение (выписка из решения) об установлении над ребенком опеки (попечительства) (с согласия заявителя, может быть запрошено ОСЗН района самостоятельно);</p> <p>2) вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей) либо свидетельство об усыновлении (удочерении);</p> <p>- оригинал и (или) заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества, при несоответствии фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах данным, содержащимся в документе, удостоверяющим личность заявителя (второго родителя) (с согласия заявителя, может быть запрошен ОСЗН района самостоятельно).</p> <p><b>При отсутствии документов о доходе без уважительной причины пособие не назначается и не выплачивается.</b></p>
---	--	--	--	--	--